



Leieinstruks

Bruk av lokalene / møtelokaler

1. Når du leier i kirken har du tilgang til kirkerom, menighetssal og kjøkken. Møterom og ungdomskjeller etter avtale.
2. Dekketøy som bestikk, glass og annet kjøkkenutstyr kan lånes.
3. Duk, lys, servietter, kaffepulver, o.l. må selv medbringes.
4. Det er ikke tillatt med alkohol eller tobakk i lokalene.
5. Bord og stoler skal settes tilbake på plass etter bruk (se eget oppslag på vegg).
6. Alt dekketøy som brukes skal vaskes opp og settes tilbake på plass.
7. Ved materielle skader påført av leietaker, står leietaker økonomisk ansvarlig.
8. Lokalene skal forlates like rent som da dere kom. Det vil si at dere må vaske (ikke gulvet) og feie etter dere dersom det er behov for det. Husk å sjekke toalettene! Sjøppel og papir tømmes for seg ute.
9. For leie av lokale utenom kontortiden (08.00-15.30), avtales det med Daglig leder for utlån av nøkkel.
10. Alarmen slår seg på kl 24.00. Vennligst forlat lokalene senest 23.45. Dersom det er behov for lokalene utover kl 24.00 må det avtales med menighetskontoret på forhånd.
11. Vi er ikke definert som lokale med «alle konferansefasiliteter», så materielle utstyr som flippover, papir, penner, etc må medbringes selv.
12. Studer tegningene og bli kjent med rømningsveier og hvor sløkkeutstyr finnes.
13. Slukk alle lysene inne, utenom utelys.
14. Pass på at dørene er lukket og låst.
 - Ytterdørene kirkeinngang
 - kjøkkendøra ut mot hybelbygget
 - døra mellom menighetssalen og gangen til kontorene
 - dørene i våpenhuset (gangrommet ved hovedinngangen)
15. Nøkkel leveres tilbake senest 3 dager etter leietid.

Lykke til!

Jon A Vik
Daglig leder
SMS 918 54 284